



Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



RESOLUÇÃO Nº 230-CGB-CCO/CPTL/UFMS, DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O COLEGIADO DE CURSO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS do Câmpus de Três Lagoas da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o disposto no Páragro Único do Art. 4º da Instrução Normativa Conjunta nº 3 - GAB/PROGRAD/PROPP/UFMS, de 15 de maio de 2023, resolve:

Aprovar o Plano de Ação da Coordenação do Curso de Ciências Contábeis - CPTL, referente ao mandato 2024/2026, na forma Anexo a esta Resolução.

CLESTON ALEXANDRE DOS SANTOS,
Presidente.

ANEXO - PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS - CPTL.
(Resolução nº 230 CGB-CCO/CPTL/UFMS, de 14 de março de 2024.)

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Cleston Alexandre dos Santos, Presidente de Colegiado**, em 14/03/2024, às 13:22, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4729036** e o código CRC **8449C515**.

COLEGIADO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS (BACHARELADO)

Av Capitão Olinto Mancini 1662

Fone:

CEP 79603-011 - Três Lagoas - MS

Referência: Processo nº 23448.000375/2023-11

SEI nº 4729036





Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO

2024-2026

CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

CAMPUS DE TRÊS LAGOAS (CPTL)

BACHARELADO

CÓDIGO E-MEC 15867





Unidade: CPTL - Campus de Três Lagoas

Código UFMS: 0795

Código e-MEC: 15867

Nome: Ciências Contábeis

Modalidade: Presencial

Grau Acadêmico: Bacharelado

Turno: Noturno, Sábado pela manhã e Sábado à tarde

Regime de Matrícula: Semestral

Tempo de Duração (em semestres):

- a) Proposto para Integralização Curricular: 8 Semestres
- b) Mínimo CNE: 8 Semestres
- c) Máximo UFMS: 12 Semestres

Carga Horária Mínima (em horas):

- a) Mínima CNE: 3000 Horas
- b) Mínima UFMS: 3009 Horas

Número de Vagas Ofertadas por Ingresso: 50 vagas

Número de Entradas: 1

Endereço da Unidade de Administração Setorial de Lotação do Curso: Campus II, Av. Ranulpho Marques Leal, 3484, Distrito Industrial. CEP: 79620-080, Três Lagoas-MS.

Reconhecimento MEC: PORTARIA MEC Nº 778, 14-5-1999, D.O.U. Nº 93-E. 18-5-1999
RENOVAÇÃO: PORTARIA - SERES / MEC Nº 211, DE 25-6-2020, D.O.U. Nº 128, DE 7-7-2020.

Data de Início de Funcionamento: 10/03/1992





Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



Coordenador do Curso de Graduação em Ciências Contábeis - Bacharelado

PORTARIA Nº 1.628-RTR/UFMS, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2023.

Professor Dr. Cleston Alexandre dos Santos

Regime de trabalho: Dedicção exclusiva

Perfil do Coordenador - área de formação e atuação: Doutor em Ciências Contábeis e Administração pela Universidade Regional de Blumenau (FURB), Mestre em Contabilidade pela Universidade Federal do Paraná (UFPR) e Bacharel em Ciências Contábeis pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS). Possui Experiência Profissional na área de Contabilidade, em Docência do Ensino Superior, em Coordenação de Curso de Graduação Presencial, em Coordenação de Cursos à Distância de Pós-Graduação, em Avaliação de Curso e em demais atividades com enfoque no ensino e na pesquisa em contabilidade. Desde 2011 é professor efetivo da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), atualmente é docente e pesquisador do Curso de Ciências Contábeis do Campus Universitário de Três Lagoas (CPTL-UFMS) e do Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis da Escola de Administração e Negócios (PPGCC, ESAN) - Mestrado em Ciências Contábeis, atuando nos seguintes temas / áreas: contabilidade gerencial, práticas contábeis, contabilidade e auditoria comportamental, julgamento e tomada de decisão e planejamento e análise de experimentos. É Vice Líder do grupo de pesquisa (CNPq) NUPECON/ESAN- Núcleo de Pesquisas e Estudos em Controle Gerencial. É Membro do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), Campus de Três Lagoas (CPTL). É membro / patrono imortal da Academia Sul-Mato-Grossense de Ciências Contábeis (ASULCON).

Período de vigência do mandato: 2024 a 2025

Sala da coordenação: CPTL Unidade II, Bloco 3, Térreo

Agenda da coordenação: <https://cptl.ufms.br/ciencias-contabeis-bacharelado-noturno/>

Disponibilidade da coordenação par atendimentos: quartas, quintas e sextas-feiras, das 18h30 às 20h40. E em demais períodos, mediante agendamento prévio por meio do e-mail da coordenação (ccont.cptl@ufms.br)

Telefone: (67) 3509-3741

E-mail: ccont.cptl@ufms.br ; cleston.alexandre@ufms.br

Substituto imediato do Coordenador do Curso de Graduação em Ciências Contábeis - Bacharelado

PORTARIA Nº 17-RTR/UFMS, DE 5 DE JANEIRO DE 2024.

Professora Dra. Inês Francisca Neves Silva

E-mail: ines.silva@ufms.br





1. DIRETRIZES LEGAIS

O Coordenador do Curso de Graduação em Ciências Contábeis – Bacharelado da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), Campus de Três Lagoas (UFMS) exerce as seguintes funções, de acordo com o Art. 20 da nº 137, COUN, de 29 de outubro de 2021, que aprova o Regimento Geral da UFMS:

- I – convocar e presidir as reuniões do Colegiado de Curso;
- II – executar as deliberações do Colegiado de Curso;
- III – gerenciar o curso, a vida acadêmica e o desempenho dos estudantes do curso, acompanhando a execução do Projeto Pedagógico do Curso;
- IV – elaborar os estudos necessários à compatibilização das cargas horárias e dos planos de ensino das disciplinas da estrutura curricular, de acordo como Projeto Pedagógico do curso;
- V – encaminhar ao Dirigente da Unidade de vínculo do Curso, as demandas de oferta de disciplinas;
- VI – assessorar as Unidades da Administração Central e da Administração Setorial em assuntos de administração acadêmica;
- VII – acompanhar os indicadores de desempenho do curso, descritos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) integrado ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU);
- VIII – coordenar a matrícula dos estudantes do curso; e
- IX – zelar pelas informações mantidas no Sistema de Controle Acadêmico.

Além destas funções, o Coordenador de Curso preside o Colegiado do Curso de Ciências Contábeis – Bacharelado, conforme estabelecido na PORTARIA Nº 437-CPTL/UFMS, DE 1º DE NOVEMBRO DE 2023, e o Núcleo Docente Estruturante (NDE), de acordo com a PORTARIA Nº 19-CPTL/UFMS, DE 18 DE JANEIRO DE 2024, além de participar como membro da Comissão de Estágio do Curso (COE), conforme PORTARIA Nº 183-CPTL/UFMS, DE 20 DE JUNHO DE 2023.

Participações do Coordenador em Colegiados / Comissões:

- Presidente do Colegiado de Curso do Curso de Ciências Contábeis;
- Presidente do Núcleo Docente Estruturante;
- Membro da Comissão de Estágio;
- Membro do Conselho da Unidade Setorial.





2. PLANO DE AÇÃO E INDICADORES

Este plano de ação foi construído para permitir o acompanhamento do desenvolvimento das funções da Coordenação do Curso e dos órgãos que preside (NDE e Colegiado de Curso), de forma a garantir o atendimento à demanda existente e a sua plena atuação, considerando a autoavaliação institucional e o resultado das avaliações externas como insumos para aprimoramento contínuo do planejamento do curso.

Ação		Objetivo	Periodicidade / Prazo	Responsável	Indicadores
1	Implantar o Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF) no curso	De forma exitosa, a parceria com a Receita Federal visa oferecer serviços contábeis e fiscais gratuitos para cidadãos e pequenas empresas.	Até julho de 2025	Coordenação / Docentes	Firmação da parceria e número de atendimentos e projetos de extensões envolvidos.
2	Gestão do curso e os processos de avaliação interna e externa	Identificar e propor melhorias no curso a partir das avaliações internas e externas (ENADE / CPC)	Anual	Coordenação / NDE.	a) Resultados da Avaliação Institucional b) Avaliação Externa: Conceito Enade: atual é 4 (2022); CPC: a divulgar (2024).
3	Monitorar a carga horária de extensão ofertada	Analisar se o curso está ofertando ações de extensão condizente com o exigido pelo MEC.	Semestral.	Coordenação	Média de horas de extensão ofertada por período.
4	Oferta de extensão	Incentivar o aumento da oferta de ações de extensão e modalidades (dentro (parcial e total) e fora de disciplinas)	Anual	Coordenação / Docentes	a) N° de ações de extensão e modalidades. b) N° de bolsistas no ano; c) N° estimado de pessoas atendidas
5	Comemoração do dia do Contador e Congresso de Contabilidade de Três Lagoas	Desenvolver as duas extensões com discussões de temas contemporâneos e regionais.	Comemoração dia do Contador – Anual; Congresso – Bianual (Maio 2025)	Coordenação / Docentes	N° de participantes.
6	Incentivo a monitoria	Manter oferta contínua de monitorias (voluntária) e participar de editais de monitorias remuneradas.	Semestral	Coordenação / Docentes	Quantidade e modalidades de monitorias ofertadas.
7	Projeto de pesquisa Incentivo a iniciação científica	Incentivar e manter oferta de iniciação científica (voluntária e remunerada) vinculado aos projetos de pesquisa dos docentes.	Semestral	Coordenação / Docentes	Quantidade de iniciação científica no curso. Quantidade de projetos de pesquisa.
8	Incentivo a projetos de ensino	Ofertar pelo menos 1 projeto de ensino, tendo em vista aprofundar conteúdos, aplicar na prática e integrar estudantes de todos os semestres.	Anual	Coordenação / Docentes	Quantidade de projetos de ensino e de estudantes participantes como ouvintes e monitores por projeto.
9	Visitas Técnicas	Oportunizar a formação complementar dos estudantes, tomando consciência e contato com áreas de formação e atuação profissional diferenciada.	Anual	Coordenação / Docentes	Quantidade de estudantes participantes.
10	Infraestrutura	Monitorar as boas condições dos espaços físicos utilizados pelo curso e solicitar melhorias quando necessárias.	Constante	Coordenação / Docentes	Quantidade de melhorias solicitadas e implantadas.
11	Divulgação das formas de ingresso no curso na região	Realizar ações para preencher o total de vagas do curso	Anual	Coordenação / Docentes	a) Taxa de matrícula = N° de ingressantes / N° de vagas; b) Relação candidato/vaga.
12	Atendimento aos estudantes e	Diminuir a evasão no curso	Anual	Coordenação / Docentes	a) Taxa de evasão por turma = N° de estudantes matriculados





	identificação de possíveis casos de evasão.				da turma / N° de ingressantes da turma * 100
13	Atendimento aos estudantes	Orientar e acompanhar a vida acadêmica dos estudantes.	Semanal	Coordenação / Docentes	Coordenação: a) Disponibilidade e atenção aos estudantes; b) Agilidade no retorno às solicitações dos estudantes, sejam positivas ou não; Docentes: c) disponibilidade para o atendimento aos estudantes, dentro e fora da sala de aula
14	Aproveitamento de estudos	Subsidiar o processo de matrícula dos estudantes	Anual	Coordenação	N° de planos de estudos realizados
15	Organizar a lista de oferta, horários e orientar possíveis formandos.	Melhorar a taxa de sucesso	Anual	Coordenação	a) N° de possíveis formandos com pendências; b) Disciplinas em períodos especiais (inverno; verão); c) Taxa de sucesso = N° de concluintes/ N° de ingressantes * 100
16	Realizar reuniões pedagógicas	Promover o diálogo sobre as metodologias de ensino, possibilidades de integração de conteúdos e desenvolvimento de trabalhos integrados	Semestral	Coordenação / Docentes	a) Assiduidade e participação dos estudantes nas aulas; b) N° de palestras / eventos; c) N° de projetos / pesquisas integradas desenvolvidos; d) N° de aulas de visitas técnicas; e) Ações inovadoras e exitosas.
17	Convocar e presidir as reuniões e demais atividades do NDE	Planejar e coordenar a realização das ações do NDE	Anual	Presidente do NDE / Membros do NDE	a) N° de reuniões realizadas. b) Análise qualitativa das ações deliberadas.
18	Coordenar as atividades do NDE para análise do Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	Atualização do Projeto Pedagógico do Curso	Anual	Presidente do NDE / Membros do NDE	Atualização do PPC: sim / não
19	Coordenar as atividades do NDE para análise da taxa de reprovação.	Avaliar os mecanismos de avaliação da aprendizagem e propor melhorias, buscando trabalhar as competências abordadas no curso, organizadas com ênfase no seu desenvolvimento, em suas habilidades e atitudes.	Semestral	Presidente do NDE / Membros do NDE	a) Taxa de reprovação por disciplina = N° de estudantes reprovados / N° de estudantes da disciplina *100; b) Média de nota por disciplina
20	Coordenar as atividades do NDE – Análise das Bibliografias das disciplinas no PPC	Avaliar a bibliografia do curso	Anual	Presidente do NDE / Membros do NDE	Quantidade e % de bibliografia não disponível; Quantidade e % de bibliografia atualizada.
21	Coordenar as atividades do	Identificar: a) se os estudantes e egressos estão inseridos no	Anual NDE	Presidente do NDE /	a) Taxa de inserção = n° de estudantes do curso que at





	NDE - acompanhamento de egressos.	mercado de trabalho; b) se atuam em funções relacionadas ao curso; c) competências demandadas pelo mercado de trabalho local e regional		Membros do NDE	em funções relacionadas ao perfil do profissional da área/ n° total de estudantes do curso; b) Taxa de inserção dos egressos = n° de egressos do curso que atuam em funções relacionadas ao perfil do profissional da área / n° total de egressos do curso c) competências demandadas pelo mercado de trabalho
22	Coordenar as atividades do NDE - participação em eventos e publicações	Estimular a participação dos estudantes em eventos científicos e a publicação de resultados de pesquisa em periódicos	Anual	Presidente do NDE / Membros do NDE	a) N° de resumos publicados; b) N° de artigos publicados em anais de eventos; c) N° de artigos publicados em periódicos.
23	Convocar e presidir as reuniões e demais atividades do Colegiado de Curso	Analisar e deliberar sobre os planos de ensino e ações propostas pelos docentes do curso com base no PPC, considerando também a concentração de ações em núcleos temáticos de ensino, pesquisa e extensão; alinhar a oferta de disciplinas optativas de acordo com o processo formativo e contemporâneo, deliberar sobre as normas específicas do curso, deliberar sobre aproveitamento de estudos e planos de estudo e deliberar em primeira instância sobre o PPC.	Anual	Coordenação	a) N° de reuniões realizadas no ano; b) Análise qualitativa das ações deliberadas.
24	Formação / Capacitação	Estimular os docentes a participarem de cursos de formação continuada e estimular o uso de metodologias ativas e inovadoras de ensino aprendizagem	Anual	Coordenação	N° de cursos realizados no ano por docente
25	Atividades de representação do corpo docente	Equilibrar a participação dos docentes em comissões e órgãos representativos.	Anual	Coordenação / Direção	Matriz das comissões e atividades desenvolvidas pelos docentes do curso no ano
26	Regime de trabalho do corpo docente	Utilizar os registros individuais de atividades docentes no planejamento e gestão para melhoria contínua	Anual	Coordenação / Direção	Planos de Atividades Docentes (CH de ensino, pesquisa e extensão no curso) e Relatórios de Atividades Docentes



3. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES

O acompanhamento será por meio de RELATÓRIO PARCIAL (no final do ano letivo) e RELATÓRIO FINAL (no final da gestão). Cada RELATÓRIO deverá apresentar, por ação:

1º) Situação da Ação, sendo opções:

- Prevista: significa que a ação não iniciou, mas ainda pode ser executada no prazo;
- Iniciada: significa que a ação está dentro do prazo, mas ainda não foi executada;
- Concluída: significa que a ação foi executada e concluída dentro do prazo;
- Cancelada: significa que a ação não será mais executada (seria excluída dos planos);
- Atrasada: significa que a ação será executada, mas o prazo não será cumprido.

2º) Justificativas/Observações Deve ser incluída justificativa para atrasos e cancelamentos e observações que forem necessárias.

O RELATÓRIO FINAL subsidiará a confecção do RELATÓRIO DE GESTÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO, com os INDICADORES DE ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO.

